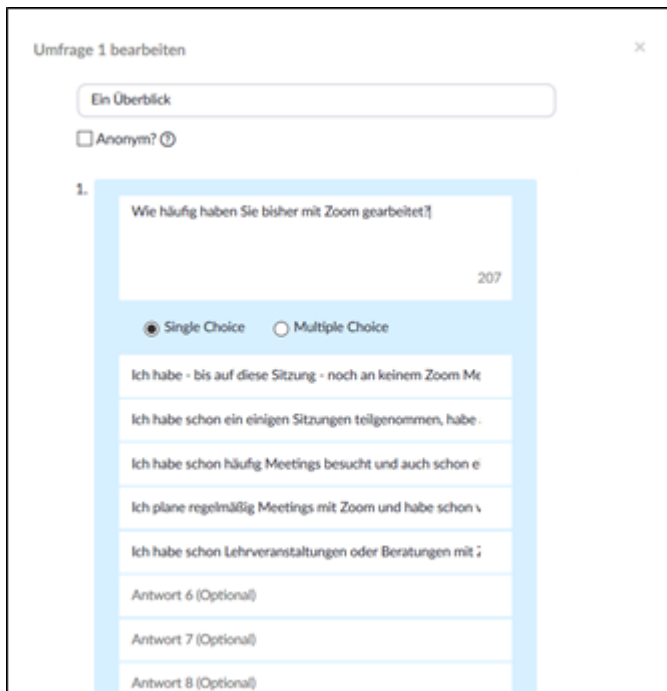


Umfragen in Zoom nutzen

In Zoom können vorab angelegte Umfragen eingespielt werden. Es empfiehlt sich, die Umfragen vor der Sitzung anzulegen, da dies innerhalb eines Meeting zu zeitaufwendig ist (Redirect zur Weboberfläche, um dort an den Umfragen zu arbeiten).

Sowohl Single-/ als auch Multiple-Choice Fragen sind möglich. Die Umfragen können anonym beantwortet werden und die Ergebnisse können den Teilnehmer*innen anschließend direkt präsentiert werden.

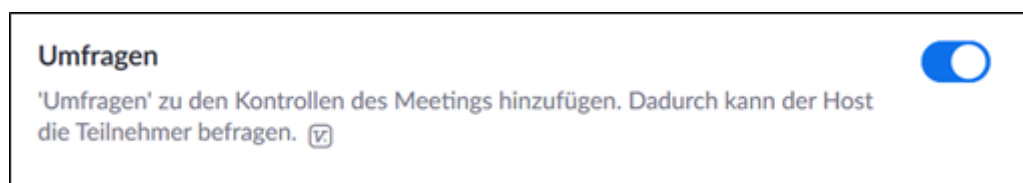


The screenshot shows the 'Umfrage 1 bearbeiten' (Edit Poll 1) interface in Zoom. At the top, there is a search bar with 'Ein Überblick' (Overview) and a close button. Below it is a checkbox for 'Anonym?' (Anonymous?). The main question is '1. Wie häufig haben Sie bisher mit Zoom gearbeitet?' (How often have you worked with Zoom so far?). The question is set to 'Single Choice' (radio button selected) and has a response count of 207. The answer options are: 'Ich habe - bis auf diese Sitzung - noch an keinem Zoom Meeting teilgenommen.', 'Ich habe schon an einigen Sitzungen teilgenommen, habe...', 'Ich habe schon häufig Meetings besucht und auch schon e...', 'Ich plane regelmäßig Meetings mit Zoom und habe schon v...', 'Ich habe schon Lehrveranstaltungen oder Beratungen mit ;', 'Antwort 6 (Optional)', 'Antwort 7 (Optional)', and 'Antwort 8 (Optional)'.

Hinweis: Die Umfragen können erneut eingespielt werden.

Die Option „anonym“ bewirkt, dass die Teilnehmer*innen-Daten im Umfrage-Bericht anonym wiedergegebene werden (ohne Klarnamen der Teilnehmer*innen).

Ob die Funktion „Umfrage“ zur Verfügung steht, muss vorab eingestellt werden (Weboberfläche.).



The screenshot shows the 'Umfragen' (Polls) setting in Zoom. The title is 'Umfragen'. Below it, the text reads: ''Umfragen' zu den Kontrollen des Meetings hinzufügen. Dadurch kann der Host die Teilnehmer befragen. [v]'. To the right of the text is a blue toggle switch that is currently turned on.